

CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO				CAMPO RESERVADO AOS SERVIÇOS				
Referência do procedimento				Código do candidato				
01 CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO, RELAÇÃO JURÍDICA E PUBLICIDADE DO CONCURSO								
1	Carreira							
2	Categoria							
3	Área de atividade							
4	Cargo							
5	Relação jurídica de emprego público (RJEP)			<input type="checkbox"/> - RJEP por tempo indeterminado <input type="checkbox"/> - RJEP por tempo determinado <input type="checkbox"/> - RJEP por tempo determinável <input type="checkbox"/> - Cargo de dirigente				
6	Publicidade do concurso			<input type="checkbox"/> - Publicado em D. R. 2ª série de ____/____/____ (DD/MM/AA) <input type="checkbox"/> - Publicado na edição do jornal ____ de ____/____/____ (DD/MM/AA)				
02 IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO								
1	Nome							
3	Morada							
4	Localidade			Código postal		____ - ____ - ____		
6	Freguesia			7	Concelho			
8	Distrito							
9	Doc. Identi. <input type="checkbox"/> - B.I. <input type="checkbox"/> - C.C.			10	Número		11	Validade
12	NIF			13	N.º Seg. Social / CGA			
14	Data nascimento			15	Sexo <input type="checkbox"/> - Masculino <input type="checkbox"/> - Feminino			
16	Nacionalidade			17	Telefone telemóvel			
18	Email							
03 NÍVEL HABITACIONAL DO CANDIDATO (ASSINALE A OPÇÃO APROPRIADA)								
1	<input type="checkbox"/> - Menos de 4 anos de escolaridade <input type="checkbox"/> - 4 anos de escolaridade (1º ciclo do ensino básico) <input type="checkbox"/> - 6 anos de escolaridade (2º ciclo do ensino básico) <input type="checkbox"/> - 9.º ano (3º ciclo do ensino básico) <input type="checkbox"/> - 11.º ano <input type="checkbox"/> - 12.º ano (ensino secundário) <input type="checkbox"/> - Curso tecnológico profissional outros (nível III)Ⓞ			<input type="checkbox"/> - Bacharelato <input type="checkbox"/> - Licenciatura <input type="checkbox"/> - Pós-graduação <input type="checkbox"/> - Mestrado <input type="checkbox"/> - Doutoramento <input type="checkbox"/> - Curso de especialização tecnológica <input type="checkbox"/> - Habilitações ignoradas				
IDENTIFIQUE O CURSO E OU ÁREA DE FORMAÇÃO								
2								
INDIQUE CURSO(S) DE PÓS – GRADUAÇÃO, MESTRADOS OU DOUTORAMENTOS								
3								
Ⓞ NÍVEL III: NÍVEL DE QUALIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO (C/ EQUIVALÊNCIA AO ENSINO SECUNDÁRIO)								

04 SITUAÇÃO JURÍDICA FUNCIONAL DO CANDIDATO				
1	Titular de relação jurídica de emprego público?		<input type="checkbox"/> - Sim <input type="checkbox"/> - Não <i>(Em caso negativo passe para o quadro 5 deste formulário)</i>	
ESPECIFIQUE A SUA SITUAÇÃO:				
2	Nomeação	<input type="checkbox"/> - Definitiva <input type="checkbox"/> - Transitória por tempo determinado <input type="checkbox"/> - Transitória por tempo determinável		
3	Contrato	<input type="checkbox"/> - Termo indeterminado <input type="checkbox"/> - Termo determinado <input type="checkbox"/> - Tempo determinável		
4	Situação atual	<input type="checkbox"/> - Em exercício de funções <input type="checkbox"/> - Em licença <input type="checkbox"/> - Requalificação <input type="checkbox"/> - Outra, indicar		
ÓRGÃO OU SERVIÇO ONDE EXERCE OU POR ÚLTIMO EXERCEU FUNÇÕES:				
5				
CARREIRAS E CATEGORIAS DETIDAS:				
6				
ATIVIDADE EXERCIDA OU QUE POR ÚLTIMO EXERCEU NO ÓRGÃO OU SERVIÇO:				
7				
AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO (ÚLTIMOS TRÊS ANOS)				
8	Ano		9	Menção quantitativa
10	Ano		11	Menção quantitativa
12	Ano		13	Menção quantitativa
05 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS				
FUNÇÕES EXERCIDAS, DIRETAMENTE RELACIONADAS COM O POSTO DE TRABALHO A QUE SE CANDIDATA:			DATA (DD/MM/AA)	
	FUNÇÕES		INÍCIO	FIM
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	Outras funções e atividades exercidas			

06 FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

NOS CASO DA PUBLICAÇÃO PERMITIR A CANDIDATURA SEM GRAU ACADÉMICO EXIGIDO, INDIQUE A FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA:

07 OPÇÃO POR MÉTODOS DE SELEÇÃO:

SE É TITULAR DA CATEGORIA E SE ENCONTRA A EXERCER FUNÇÕES IDÊNTICAS ÀS DO(S) POSTO(S) DE TRABALHO PUBLICITADO(S) OU, SE ENCONTRANDO-SE EM SITUAÇÃO DE REQUALIFICAÇÃO, AS EXERCEU POR ÚLTIMO E **PRETENDE USAR DA PRERROGATIVA DE AFASTAMENTOS DOS MÉTODOS DE SELEÇÃO OBRIGATÓRIOS**, NOS TERMOS DO N.º 2 DO ARTIGO 36º DA LTFP, ASSINALE A SEGUINTE DECLARAÇÃO:

- Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios, **Avaliação Curricular e Entrevista de Avaliação de Competências**, complementado com o método facultativo ou complementar, **Entrevista Profissional de Seleção e opto** pelos métodos **Prova de Conhecimentos e Avaliação Psicológica**, complementada com método facultativo ou complementar, **Entrevista Profissional de Seleção**.

08 REQUISITOS DE ADMISSÃO

- Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20/06 e, se for o caso, os requisitos exigidos na subalínea v) da alínea d) do n.º 1 do artigo 27.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22/01.

09 NECESSIDADES ESPECIAIS

CASO LHE TENHA SIDO RECONHECIDO, LEGALMENTE, ALGUM GRAU DE INCAPACIDADE, INDIQUE SE NECESSITA E QUAIS OS MEIOS / CONDIÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DOS MÉTODOS DE SELEÇÃO:

10 DOCUMENTOS QUE ANEXA À CANDIDATURA

- Fotocópia do bilhete de identidade | cartão de cidadão;⁽¹⁾
- Currículo;
- Certificado de habilitações;
- Comprovativo/Certificado de formação, na quantidade de: _____ exemplares;
- Declaração a que se refere II), d) n.º 1 Artigo 27.º ⁽²⁾;
- Declaração que atesta a experiência profissional para o exercício de cargo dirigente;
- Declaração que atesta que possui relação jurídica de emprego por tempo indeterminado;

OUTROS ELEMENTOS:

-
-
-
-
-
-
-
-
-

11 OBSERVAÇÕES | NOTAS

TODAS AS FOTOCÓPIAS OU IMPRESSÕES DE DOCUMENTOS A SEREM EFETUADAS NOS SERVIÇOS SERÃO COBRADAS, CONFORME PREVISTO NA TABELA GERAL DE TAXAS E OUTRAS RECEITAS MUNICIPAIS.

⁽¹⁾SE FOR CÓPIA DO CARTÃO DE CIDADÃO, DEVE APOR NA FOLHA QUE CONTÉM ESSA CÓPIA A SEGUINTE EXPRESSÃO MANUSCRITA “ **AUTORIZO A UTILIZAÇÃO DESTA FOTOCÓPIA DO MEU CARTÃO DE CIDADÃO PARA EFEITOS DE ENTREGA DE PROCESSO DE CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL**” E DEPOIS, DATAR E ASSINAR.

⁽²⁾ - **RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO PREVIAMENTE ESTABELECIDA, QUANDO EXISTA, BEM COMO DA CARREIRA E CATEGORIA DE QUE SEJA TITULAR, DA ATIVIDADE QUE EXECUTA E DO ÓRGÃO OU SERVIÇO ONDE EXERCE FUNÇÕES.**

12 DECLARAÇÃO - ALÍNEA F, N.º 1 DO ARTIGO 27º, DA PORTARIA N.º 83-A/2009 DE 22/01

DECLARO QUE SÃO VERDADEIRAS AS INFORMAÇÕES ACIMA PRESTADAS

1	Assinatura		2	Data	
---	------------	--	---	------	--