



MUNICÍPIO DE OURÉM
DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA



EXMO. SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURÉM

PROCESSO N.º _____

DATA _____

Gestor de Procedimento:

Tel. 249540900 - ext: 6291/6296

@mail.cm-ourem.pt

ENTRADA N.º _____

DATA _____

ASSUNTO: OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA

- ☐ LICENCIAMENTO - APOIO A OBRAS (N.º 2 DO ART. 57.º DO DL 555/99 DE 16/12 REPUBLICADO PELO DL 26/2010 DE 30/03)
☐ COMUNICAÇÃO PRÉVIA - APOIO A OBRAS (N.º 2 DO ART. 57.º DO DL 555/99 DE 16/12 REPUBLICADO PELO DL 26/2010 DE 30/03)
☐ OBRAS DE CONSERVAÇÃO - (N.º 1 DO ART. 6.º DO DL 555/99 DE 16/12 – REPUBLICADO PELO DL 26/2010 DE 30/03) (*)

(Nome) _____

Telefone/Telemóvel _____ / _____, e-mail _____,

contribuinte n.º _____, residência/sede em _____

_____, n.º _____; _____º andar na localidade de _____, código postal _____ – _____

_____, freguesia de _____, concelho de _____ na

na qualidade de ☐ proprietário; ☐ usufrutuário; ☐ locatário; ☐ comunicante; vem comunicar a V.Ex.a. que necessita **OCUPAR VIA PÚBLICA** com: ☐ - Materiais; ☐ - amassaduras; ☐ - entulhos; ☐ - caldeiras; ☐ - gruas; ☐ - andaimes; ☐ - tapumes;

☐ - _____ (outros) pelo prazo de _____ dias/meses/anos, com a área de _____ mts. X _____ mts. = _____ m2, referente à execução das obras de _____

☐ - Licenciadas; processo n.º _____ / _____, alvará n.º _____ / _____

☐ - Sujeitas ao regime de comunicação prévia n.º _____ / _____, recibo n.º _____ / _____

☐ - _____ (outros),

no prédio _____, situado em _____, na localidade de _____

_____ código postal _____ / _____ freguesia de _____,

descrito na conservatória do registo predial sob o n.º _____ / _____, inscrito na matriz c/ o art.º n.º _____, que

confronta a norte com _____ sul com _____

nascente com _____ poente com _____

Junta os seguintes elementos (quando se trata de uma ocupação que não seja de apoio a um alvará/autorização) (*) (A relação dos elementos abaixo enunciados não dispensa a entrega de outros que resultem do RJUE e/ou de outras normas legais e regulamentares especificamente aplicáveis, assim como resultantes de deliberações da CMO. O requerente pode igualmente juntar os elementos que, sendo legalmente admissíveis, entenda por convenientes para a apreciação da pretensão).

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> - Extracto da planta de PDM ou PU. (*) | <input type="checkbox"/> - Folha de movimento de processo (MOD. 562) |
| <input type="checkbox"/> - Planta de localização à esc. 1:2000 (*) | <input type="checkbox"/> - Folha de controlo de elementos (mod.514) |
| <input type="checkbox"/> - Extracto da planta de PP ou loteamento (se aplicável) (*) | <input type="checkbox"/> - Elementos que constituem o pedido em formato digital (PDF e DWF) |
| <input type="checkbox"/> - Planta de localização à esc. 1:500 ou 1:200 com marcação e dimensionamento da área a ocupar | <input type="checkbox"/> - Declaração de compatibilidade – formato digital |
| | <input type="checkbox"/> - Índice das peças entregues em formato digital; |

Pede deferimento, _____ de _____ de 20 _____

O Requerente, _____

Reservado aos Serviços

Conferi a assinatura pelo C. Cidadão /B. Identidade. n.º _____ de _____ / _____ / _____ arquivo _____

Pagou a importância de _____, € – Guia n.º _____ em _____ / _____ / _____ Funcionário. _____ n.º _____