

## PARECER PRÉVIO - IFRRU (INSTRUMENTO FINANCEIRO REABILITAÇÃO E REVITALIZAÇÃO URBANAS)

01 INFORMAÇÃO DO REQUERENTE							
1	Nome						
2	NIF /NIFC						
3	Endereço /Sede						
4	Número	5	Lote/andar	6	C. postal		
7	Distrito	8	Município	9	Freguesia		
10	Doc. Identi.	<input type="checkbox"/> - B.I.   <input type="checkbox"/> - C.C.   <input type="checkbox"/> -T.R		11	Número	12	Validade
13	Telefone	14	Telemóvel	15	FAX		
16	Email						
02 IDENTIFICAÇÃO DO PEDIDO							
1	Tipo solicitação	PARECER PRÉVIO					
NA QUALIDADE DE:							
2	<input type="checkbox"/> - Muncípe   <input type="checkbox"/> - Proprietário   <input type="checkbox"/> - Usufrutuário   <input type="checkbox"/> - Locatário   <input type="checkbox"/> - Outro			Se 'outro', indicar qual:			
<b>VEM REQUERER A V.EXA, PARECER PRÉVIO DE ENQUADRAMENTO DA OPERAÇÃO URBANÍSTICA EM ÁREA DE REABILITAÇÃO URBANA (ARU) OU PLANO DE AÇÃO DE REABILITAÇÃO URBANA (PARU)</b>							
3	<input type="checkbox"/> - Existência de processo Camarário   <input type="checkbox"/> - Ausência de processo Camarário						
03 IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO							
1	Tipo edificação	<input type="checkbox"/> - Edifício destinado a habitação   <input type="checkbox"/> - Edifício não destinado a habitação					
2	Endereço						
3	Número	4	Lote/andar	5	C. postal		
6	Localidade	7	Sítio / Lugar				
8	Freguesia						
9	Registo Predial (conservatória)	10	Artigo Matricial (finanças)				
11	Código SIG (obtido no BU)						
04 IDENTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO (PREENCHER QUANDO O PROPRIETÁRIO É DISTINTO DO REQUERENTE)							
1	Nome	2	NIF				
3	Doc. identi.	<input type="checkbox"/> - B.I.   <input type="checkbox"/> - CC   <input type="checkbox"/> - Outro documento		Se 'outro', indicar qual:			
4	Número	5	Validade				
05 IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO CAMARÁRIO (QUANDO APLICÁVEL)							
1	Tipo processo	<input type="checkbox"/> - Pedido de informação prévia   <input type="checkbox"/> - Pedido de licença   <input type="checkbox"/> - Comunicação prévia					
2	Nº processo						

**06 O REQUERENTE JUNTA OS SEGUINTE DOCUMENTOS (EM CASO DE AUSÊNCIA DE PROCESSO CAMARÁRIO)**

- Planta de localização à escala 1:2000 ou código SIG

- Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação;

- Estimativa do custo total da obra;

- Calendarização da execução da obra, com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos;

- Fotografias do imóvel;

- Outros elementos a exigir na instrução dos pedidos de licença, da apresentação de comunicação prévia ou do pedido de informação prévia (PIP), tendo em conta o projeto e o tipo de controlo prévio associado (licenciamento municipal ou comunicação prévia), conforme o disposto na Portaria 113/2015, de 22 de abril, a qual estabelece os elementos Instrutórios dos procedimentos previstos no Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99 de 16 de dezembro, na sua redação atual.

**07 OBSERVAÇÕES / NOTAS**

**TODAS AS FOTOCÓPIAS OU IMPRESSÕES DE DOCUMENTOS A SEREM EFETUADAS NOS SERVIÇOS SERÃO COBRADAS, CONFORME PREVISTO NA TABELA GERAL DE TAXAS E OUTRAS RECEITAS MUNICIPAIS.**

**08 O REQUERENTE**

1	Assinatura		2	Data	
---	------------	--	---	------	--